РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
МАДОУ «2-Пристанский детский сад «Полянка»
протокол от «22 » сентября 2021 г. № 2

с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников
протокол от « 22 » сентября 2021г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАДОУ «2-Пристанский детский сад «Полянка»
от « 22 » сентября 2021 г.
№ 123

Анашкина Елена Алексеевна

Подписано цифровой подписью: Анашкина Елена Алексеевна
DN: cn=Анашкина Елена Алексеевна, o=МАДОУ "2-Пристанский детский сад "Полянка", ou, email=polyanka-ds@mail.ru, c=RU
Дата: 2021.09.23 11:51:50 +07'00'

Положение
о порядке и основаниях перевода и отчисления воспитанников

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «2-Пристанский детский сад «Полянка»

1.Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «2-Пристанский детский сад «Полянка» (далее по тексту - положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с учетом действующих изменений), Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «2-Пристанский детский сад «Полянка», утвержденнымприказом Управления образования администрации Мариинского муниципального района от 09.04.2019г. №434 «Об утверждении в новой редакции Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «2-Пристанский детский сад «Полянка».

1.2. Положение рассматривается педагогическим советом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «2-Пристанский детский сад «Полянка» (далее по тексту - Учреждение) с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников Учреждения, утверждается приказом Учреждения.

1.3. Изменения и дополнения в положение вносятся членами педагогического совета, рассматриваются на его заседании с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников Учреждения, утверждаются приказом Учреждения.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников Учреждения в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

2.1. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности регулируются Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с учетом действующих изменений).

3. Перевод воспитанника из одной группы Учреждения в другую группу Учреждения.

3.1. Перевод обучающихся из группы в группу без изменения условий получения образования возможен по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод.

3.2. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников осуществляется на основании заявления. Заявление родителей (законных представителей) рассматривается заведующим в течение трех рабочих дней. В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.

3.3. Заведующий издает приказ о переводе воспитанника из группы в группу без изменения условий получения образования. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим на заявлении проставляется соответствующая отметка с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника уведомляются об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение трех рабочих дней с даты рассмотрения заявления.

4. Порядок и основания отчисления воспитанника из Учреждения

4.1. Образовательные отношения с воспитанником прекращаются в связи с его отчислением из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, указанным в п. 4.2. настоящего положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения.

Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего воспитанника личное дело воспитанника, медицинскую карту воспитанника.

5. Порядок и основания восстановления воспитанников

5.1. Процедура восстановления воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Срок действия данного положения не ограничен.

Положение действительно до принятия нового.